



PRIVACYVERKLARING (AVG)

Dagbesteding Kleurrijk Anders

Manuela Kuiper
Hoofdstraat 64
8401 CB Gorredijk

Inleiding

Sinds 25 mei 2018 geldt in heel Europa, en dus ook in Nederland, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet zorgt ervoor dat persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld en dat duidelijk is welke gegevens worden gebruikt, waarom dit gebeurt en wie hiervoor verantwoordelijk is.

Dagbesteding Kleurrijk Anders vindt jouw privacy belangrijk en gaat zorgvuldig om met jouw persoonsgegevens.

Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die direct of indirect herleidbaar zijn tot een persoon. Het gaat onder andere om:

- **Algemene persoonsgegevens**
Zoals naam, adres, contactgegevens en contractgegevens.
- **Bijzondere persoonsgegevens**
Zoals gegevens over lichamelijke en psychische gezondheid, seksuele gerichtheid, religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging, ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, lidmaatschap van een vakbond en genetische of biometrische gegevens.
- **Strafrechtelijke gegevens**

Welke persoonsgegevens verwerkt Dagbesteding Kleurrijk Anders?

Dagbesteding Kleurrijk Anders verwerkt alleen persoonsgegevens die nodig zijn om goede zorg en begeleiding te kunnen bieden.



Wij verwerken onder andere:

- Algemene persoonsgegevens, zoals contactgegevens en aan- en afwezigheid bij de dagbesteding
- Bijzondere persoonsgegevens over jouw gezondheid, voor zover dit nodig is voor passende begeleiding
- Overige bijzondere persoonsgegevens, uitsluitend wanneer dit noodzakelijk is voor de zorgverlening of wanneer hiervoor toestemming is gegeven

Concreet gaat het om de volgende gegevens:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Gegevens over lichamelijke en/of geestelijke gezondheid
- Burgerservicenummer (BSN)
- Contactgegevens van jouw wettelijk vertegenwoordiger

Waarom verwerken wij deze gegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Het afsluiten en uitvoeren van een zorgovereenkomst (bijvoorbeeld PGB via de SVB)
- Het opstellen, uitvoeren en evalueren van een individueel begeleidingsplan
- Het aanvragen of herzien van een indicatie
- Het bieden van begeleiding die aansluit bij jouw persoonlijke behoeften
- Het kunnen bellen of e-mailen wanneer dit nodig is voor onze dienstverlening
- Het informeren over wijzigingen in onze diensten



- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen richting opdrachtgevers of indicatiestellers

Welke rechten heb je?

De AVG geeft jou de volgende rechten:

- **Recht op informatie**
Je hebt recht om te weten welke gegevens wij van jou verwerken en met welk doel.
- **Recht op inzage**
Je mag jouw persoonsgegevens inzien, bijvoorbeeld in het cliëntendossier.
- **Recht op rectificatie**
Je mag onjuiste of onvolledige gegevens laten aanpassen.
- **Recht om vergeten te worden**
Je kunt verzoeken om persoonsgegevens te laten verwijderen wanneer deze niet meer nodig zijn of wanneer toestemming wordt ingetrokken.
- **Recht van bezwaar**
Je kunt bezwaar maken tegen de verwerking van jouw gegevens.
- **Recht op beperking van verwerking**
In sommige gevallen mogen gegevens tijdelijk niet worden verwerkt of gewijzigd.
- **Recht op overdraagbaarheid**
Je kunt jouw gegevens opvragen in een gestructureerde en leesbare vorm, bijvoorbeeld bij overstap naar een andere zorgaanbieder.

Voor deze rechten kunnen wettelijke uitzonderingen of voorwaarden gelden.

Hoe kun je gebruikmaken van jouw rechten?

Dagbesteding Kleurrijk Anders respecteert jouw rechten.

Je kunt hiervoor terecht bij jouw persoonlijk begeleider.

Heb je een klacht over privacy of gegevensverwerking? Dan kun je:

- contact opnemen via onze klachtenregeling
- of een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens



Veilig omgaan met persoonsgegevens

Dagbesteding Kleurrijk Anders gaat zorgvuldig en veilig om met persoonsgegevens:

- Wij verzamelen alleen gegevens die noodzakelijk zijn
- Wij bewaren gegevens niet langer dan nodig
- Wij verkopen nooit persoonsgegevens aan derden
- Medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht
- Gegevens worden vastgelegd in een (elektronisch) cliëntendossier
- Alleen medewerkers die direct betrokken zijn bij de zorg hebben toegang
- Gegevens worden alleen gedeeld wanneer daar een wettelijke grondslag voor is
- Voor het gebruik van foto's of video's vragen wij altijd vooraf toestemming
- Bij samenwerking met andere organisaties maken wij duidelijke afspraken over privacy

Bewaartermijn

Cliëntendossiers worden **15 jaar** bewaard en daarna vernietigd.

Op verzoek kunnen gegevens eerder worden vernietigd of overgedragen.

Niet van toepassing op derden

Deze privacyverklaring is niet van toepassing op websites of diensten van derden waarnaar wordt verwezen. Wij adviseren om altijd de privacyverklaring van deze derden te raadplegen.

Wijzigingen

Dagbesteding Kleurrijk Anders behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring te wijzigen.

De meest actuele versie wordt altijd gepubliceerd op onze website.

Klachten

Ben je niet tevreden over de manier waarop Dagbesteding Kleurrijk Anders met jouw gegevens omgaat? Bespreek dit eerst met een medewerker.

Kom je er niet uit, dan kun je:

- een klacht indienen via onze klachtenregeling



- of een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens

Meer informatie vind je op:

<https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl>

Dagbesteding Kleurrijk Anders

Manuela Kuiper

Hoofdstraat 64

8401 CB Gorredijk